

 GEMA SEHAT INDONESIA STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) DIVISI MEKANIK AC	No. Dok.	
	Tgl. Dibuat	22-April-2025
	Tgl. Efektif	
	Revisi	
SOP Quick Service AC	Tgl. Revisi	
	Halaman	1 of 4

1. TUJUAN

Memberikan panduan standar pelaksanaan Quick Service AC Mobil untuk perawatan ringan dan cepat pada sistem pendingin udara kendaraan, agar tetap berfungsi optimal dan nyaman digunakan.

2. RUANG LINGKUP

SOP ini berlaku untuk seluruh divisi mekanik ac bertugas yang melakukan perawatan ringan sistem AC.

3. PERALATAN & BAHAN

1. Manifold gauge ac
2. Termometer kabin
3. Pembersih filter kabin
4. Kompresor
5. Lap microfiber
6. Obeng dan kunci

4. PROSEDUR KERJA

NO	URAIAN PROSEDUR
4.1	Persiapan
4.1.1	Parkirkan kendaraan pada area service ac, aktifkan rem tangan, dan matikan mesin.
4.1.2	Periksa fungsi AC sebelum dibersihkan (cek hembusan, suhu, dan suara blower).
4.1.3	Matikan mesin dan sistem AC sebelum mulai pekerjaan.
4.2	Pemeriksaan dan Perawatan
4.2.1	Periksa tekanan ac - Pasang manifold gauge ke port low & high pressure. - Catat tekanan saat idle dan saat AC aktif penuh.
4.2.2	Pembersihan filter kabin - Buka laci dashboard, lepas filter kabin. - Bersihkan dengan kompresor atau ganti jika sangat kotor. - Semprotkan cairan pembersih ringan jika perlu.
4.2.3	Pemeriksaan komponen dasar - Cek fan AC, kompresor aktif/tidak, kondisi belt. - Dengarkan suara mencurigakan dari blower atau kompresor.
4.2.4	Pembersihan saluran ringan - Semprotkan cairan anti-bau ke ventilasi udara. - Gunakan blower untuk mengeluarkan debu dari kisi AC.

 GEMA SEHAT INDONESIA STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) DIVISI MEKANIK AC	No. Dok.	
	Tgl. Dibuat	22-April-2025
	Tgl. Efektif	
	Revisi	
SOP Quick Service AC	Tgl. Revisi	
	Halaman	2 of 4

4.3	Finishing
4.3.1	Matikan AC dan mesin, pasang kembali semua bagian.
4.3.2	Lap area kerja dan dashboard agar bersih dari debu.
4.3.3	Berikan pengharum kabin jika tersedia.
4.3.4	Nyalakan kembali mesin & AC, pastikan hembusan dan suhu normal.
4.3.5	Catat hasil akhir dan serahkan ke SA.

5. STANDAR WAKTU Pengerjaan

Jenis Pengerjaan	Waktu Pengerjaan
Pemeriksaan & tindakan	25 menit
Pelaporan & finishing	10 menit

6. KESELAMATAN & KUALITAS

- 6.1. Gunakan alat ukur tekanan AC dengan benar dan hati-hati.
- 6.2. Jangan semprotkan cairan langsung ke kipas atau modul kelistrikan.
- 6.3. Hindari membuka sistem freon tanpa izin atau SOP khusus.
- 6.4. Selalu bersihkan kembali filter kabin atau sarankan penggantian.

7. PELANGGARAN & SANKSI

Pelanggaran terhadap SOP ini meliputi:

- 7.1. Tidak melakukan pengecekan tekanan
- 7.2. Tidak membersihkan filter kabin
- 7.3. Menyemprot bahan kimia ke komponen elektronik

Sanksi yang diberikan:

- 7.4. Teguran lisan/tertulis.
- 7.5. Evaluasi kinerja.
- 7.6. Pengganti rugi apabila terjadi kerusakan.

 GEMA SEHAT INDONESIA STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) DIVISI MEKANIK AC	No. Dok.	
	Tgl. Dibuat	22-April-2025
	Tgl. Efektif	
	Revisi	
SOP Quick Service AC	Tgl. Revisi	
	Halaman	3 of 4

8. LANGKAH KERJA STANDAR

1. Persiapan
 - Parkir kendaraan di area servis AC.
 - Siapkan form checklist dan alat.
 - Siapkan alat & bahan yang akan digunakan.
2. Pemeriksaan AC
 - Hidupkan mesin & AC, ukur suhu kabin awal.
 - Cek tekanan freon dengan manifold gauge.
 - Periksa filter kabin dan kondisi blower.
3. Tindakan cepat
 - Bersihkan evaporator dengan cairan khusus.
 - Jika perlu, lakukan vacuum & isi ulang freon.
 - Ukur ulang suhu kabin setelah pengerjaan.
4. Finishing
 - Catat semua hasil di form checklist.
 - Laporkan hasil ke SA.

9. FORM CHECKLIST

No	Item Pemeriksaan	Selesai	Catatan
1	Ukur suhu kabin awal	☐	
2	Periksa tekanan freon (high & low pressure)	☐	
3	Periksa dan bersihkan filter kabin	☐	
4	Periksa blower dan kelistrikan AC	☐	
5	Bersihkan evaporator (tanpa bongkar dashboard)	☐	
6	Vacuum dan isi ulang freon jika diperlukan	☐	
7	Ukur suhu kabin setelah servis	☐	

Catatan khusus:

Nama Operator:.....

Tanggal Pengerjaan:.....

Plat Nomor Kendaraan:.....

 GEMA SEHAT INDONESIA STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) DIVISI MEKANIK AC	No. Dok.	
	Tgl. Dibuat	22-April-2025
	Tgl. Efektif	
	Revisi	
SOP Quick Service AC	Tgl. Revisi	
	Halaman	4 of 4

Catatan:

Standart Operasional Prosedure (SOP) ini akan dievaluasi per periode 6 bulan.

Medan,2025

Dibuat oleh :	Diperiksa Oleh:	Ditinjau & Disetujui oleh :
Organizational Development	Human Capital Manager	Komite Manajemen